

«Утверждаю»  
Начальник отдела образования  
Гайского городского округа

  
Н.Н. ШПОТА  
(подпись) (инициалы, фамилия)  
«09» января 2018 г.



Муниципальное задание  
на 2018 год

Наименование муниципального учреждения Гайского городского округа Оренбургской области:  
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 13 "Золотой ключик" города Гая Оренбургской области

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел I

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования
2. Уникальный номер муниципальной услуги по базовому (отраслевому) перечню  
11001000500100001008100,  
11001000100100001002100
3. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица без ограниченных возможностей здоровья, физические лица с ограниченными возможностями здоровья, физические лица от 2 мес. до 1,5 лет, физические лица от 1,5 до 3 лет, физические лица от 3 до 5 лет, физические лица от 5 до 7 лет, физические лица
4. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги:

№ п/п	Показатели качества муниципальной услуги		Значения показателей качества муниципальной услуги		
	наименование показателя	единица измерения	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)

«Утверждаю»  
Начальник отдела образования  
Гайского городского округа

\_\_\_\_\_  
Н.Н. ШПОТА  
(подпись) (инициалы, фамилия)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное задание  
на 2018 год

Наименование муниципального учреждения Гайского городского округа Оренбургской области:  
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 13 "Золотой ключик" города Гая Оренбургской области

**Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах**

**Раздел I**

1. Наименование муниципальной услуги Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования
2. Уникальный номер муниципальной услуги по базовому (отраслевому) перечню  
11001000500100001008100,  
11001000100100001002100
3. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица без ограниченных возможностей здоровья, физические лица с ограниченными возможностями здоровья, физические лица от 2 мес. до 1,5 лет, физические лица от 1,5 до 3 лет, физические лица от 3 до 5 лет, физические лица от 5 до 7 лет, физические лица
4. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги:

№ п/п	Показатели качества муниципальной услуги		Значения показателей качества муниципальной услуги		
	наименование показателя	единица измерения	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)

	наименование показателя	единица измерения	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
1	Удовлетворенность родителей (законных представителей) условиями содержания детей в ДОУ	%	100	100	100
	Полнота реализации основной общеобразовательной программы дошкольного общего образования	%	100	100	100
2	Укомплектованность кадрами	%	100	100	100
3	Среднее количество дней посещений одним ребенком за квартал	Количество обучающихся	54	54	54
4	Число пропущенных по болезни дней в год	день	36	36	36
5	Количество случаев травматизма	шт	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых Муниципальное задание считается выполненным (процентов):

- среднее количество дней посещений одним ребенком за квартал- 30%

4.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

№ п/п	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	наименование показателя	единица измерения	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Предоставление дошкольного образования	человек	130	127	127			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых Муниципальное задание считается выполненным (процентов): 1 %

5. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

№ п/п	Нормативный правовой акт				
	вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5	6
1.					

6. Порядок оказания муниципальной услуги

6.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в редакции последних изменений).
- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2010г. №210 – ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
- Приказ Министерства Образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».
- Постановление администрации города Гая от 14.12.2015 г. № 1523-пА «Об условиях и порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных автономных, бюджетных и казённых учреждений и порядке финансового обеспечения выполнения муниципального задания».
- Постановление администрации города Гая от 15.02.2013г. № 144-пА «Об утверждении административного регламента по исполнению муниципальной услуги «Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования»
- Постановление администрации города Гая от 15.02.2013г. 3139-пА «Об утверждении административного регламента по исполнению муниципальной услуги «Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного образования»
- Постановление администрации города Гая от 30.12.2015г. №1650-пА «О размере родительской платы за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Гайского городского округа».

6.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1	В печатном виде для	Распространение информации о:	Постоянно

	размещения в МАОУ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наименовании учреждения;</li> <li>- телефонах учреждения;</li> <li>- ФИО руководителя учреждения и его приемных часах;</li> <li>- сроках, процедурах и условиях приема в учреждение;</li> <li>- порядок предоставления услуги.</li> </ul>	
2	На официальном сайте учреждения в сети Интернет	<p>1) <u>сведения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>о дате создания учреждения;</li> <li>о структуре учреждения;</li> <li>о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах с указанием численности лиц, обучающихся за счет средств бюджета и по коммерческим договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения;</li> <li>о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;</li> <li>о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям);</li> <li>об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся;</li> <li>о наличии стипендий и иных видов материальной поддержки, об условиях предоставления их обучающимся;</li> <li>о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;</li> <li>о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах.</li> </ul> <p>2) <u>документы:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>муниципальное задание на оказание услуг;</li> <li>отчет о результатах деятельности и об использовании закрепленного муниципального имущества;</li> <li>план финансово-хозяйственной деятельности;</li> <li>годовая бухгалтерская отчетность учреждения;</li> <li>порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг.</li> </ul>	В течение 30 дней со дня внесения соответствующих изменений

		3) <u>копии:</u> лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями); устав учреждения; решения о создании учреждения; свидетельства о государственной регистрации учреждения; решения о назначении руководителя учреждения.	
3	На родительских собраниях	Вся информация, интересующая потенциальных потребителей муниципальной услуги	Не реже 4 раз в год

## Раздел II

1. Наименование муниципальной услуги: Присмотр и уход

2. Уникальный номер муниципальной услуги по базовому (отраслевому) перечню: 11025000000000001007100

3. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица без ограниченных возможностей здоровья, Физические лица с ограниченными возможностями здоровья, Физические лица, Физические лица от 2 мес. до 1,5 лет, Физические лица от 1,5 до 3 лет, Физические лица от 3 до 5 лет, Физические лица от 5 до 7 лет

4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

4.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

№ п/п	Показатели качества муниципальной услуги		Значения показателей качества муниципальной услуги		
	наименование показателя	единица измерения	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
1	Предоставленный комплекс мер по организации питания, хозяйственно-бытового обслуживания и организация безопасного и комфортного пребывания детей в ДОУ)	человек	130	127	127

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых Муниципальное задание считается выполненным (процентов): 1 %

4.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

№ п/п	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	наименование показателя	единица измерения	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Предоставленный комплекс мер по организации питания, хозяйственно-бытового обслуживания и организация безопасного и комфортного пребывания детей в ДОУ)	человек	130	127	127	1700	1700	1700

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых Муниципальное задание считается выполненным (процентов): 1 %

5. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

№ п/п	Нормативный правовой акт				
	вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5	6
1.	постановление	Администрации города Гая	30.12.2015	1650-пА	«О размере родительской платы за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Гайского городского округа»

6. Порядок оказания муниципальной услуги

6.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в редакции последних изменений).
- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2010г. №210 – ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
- Приказ Министерства Образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».
- Постановление администрации города Гая от 14.12.2015 г. № 1523-пА «Об условиях и порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных автономных, бюджетных и казённых учреждений и порядке финансового обеспечения выполнения муниципального задания».
- Постановление администрации города Гая от 15.02.2013г. № 144-пА «Об утверждении административного регламента по исполнению муниципальной услуги «Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования»
- Постановление администрации города Гая от 15.02.2013г. 3139-пА «Об утверждении административного регламента по исполнению муниципальной услуги «Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного образования»
- Постановление администрации города Гая от 30.12.2015г. №1650-пА «О размере родительской платы за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Гайского городского округа».

## 6.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1	В печатном виде для размещения в МАОУ	Распространение информации о: - наименовании учреждения; - телефонах учреждения; - ФИО руководителя учреждения и его приемных часах; - сроках, процедурах и условиях приема в учреждение; - порядок предоставления услуги.	Постоянно
2	На официальном сайте учреждения в сети Интернет	1) <u>сведения</u> : о дате создания учреждения; о структуре учреждения; о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах с указанием численности	В течение 30 дней со дня внесения соответствующих изменений



		<p>лиц, обучающихся за счет средств бюджета и по коммерческим договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;</li><li>о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям);</li><li>об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся;</li><li>о наличии стипендий и иных видов материальной поддержки, об условиях предоставления их обучающимся;</li><li>о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;</li><li>о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах.</li></ul> <p>2) <u>документы</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>муниципальное задание на оказание услуг;</li><li>отчет о результатах деятельности и об использовании закрепленного муниципального имущества;</li><li>план финансово-хозяйственной деятельности;</li><li>годовая бухгалтерская отчетность учреждения;</li><li>порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг.</li></ul> <p>3) <u>копии</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);</li><li>свидетельства о государственной аккредитации (с</li></ul>	
--	--	--	--

		приложениями); устав учреждения; решения о создании учреждения; свидетельства о государственной регистрации учреждения; решения о назначении руководителя учреждения.	
3	На родительских собраниях	Вся информация, интересующая потенциальных потребителей муниципальной услуги	Не реже 1 раза в квартал

## Часть 2. Сведения о выполняемых работах

### Раздел I

1. Наименование работы: Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности
2. Уникальный номер работы по базовому (отраслевому) перечню: 11034100000000000005100
3. Категории потребителей работы \_\_\_\_\_
4. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:
- 4.1. Показатели, характеризующие качество работы:

№ п/п	Показатели качества работы		Значения показателей качества работы		
	наименование показателя	единица измерения	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
1.	Уровень охвата обучающихся конкурсным, олимпиадным движением, мероприятиями направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности	человек	52	52	52

2	Наличие жалоб потребителей на качество проведенной работы	единиц	1		
---	---	--------	---	--	--

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов):

- наличие жалоб потребителей на качество проведенной работы - 1%

4.2. Показатели, характеризующие объем работы:

№ п/п	Показатель объема работы		Значение показателя объема работы		
	наименование показателя	единица измерения	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
1.	Количество обучающихся охваченных конкурсным, олимпиадным движением, мероприятиями направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности	человек	52	52	52

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых Муниципальное задание считается выполненным (процентов):

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания реорганизация учреждения, ликвидация учреждения, в иных случаях, когда учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме или ненадлежащего качества
2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

№ п/п	Форма контроля	Периодичность	Орган исполнительной власти, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3	4
1	Предоставление отчета о результатах деятельности учреждения	В соответствии с ежегодно утверждаемым графиком	Отдел образования администрации г. Гая
2	Представление отчета о выполнении требований и условий, установленных в муниципальном задании	ежеквартально до 15 числа месяца	Отдел образования администрации г. Гая
3	Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	В соответствии с планом контрольной деятельности	Администрация г. Гая
4	Отчет об использовании закрепленного за учреждением муниципального имущества	1 раз в год в соответствии с планом	Администрация г. Гая
5	Оценка соответствия: - фактических объемов (результата) оказанных муниципальных услуг планируемыми показателям; - фактических показателей качества муниципальных услуг планируемыми показателям.	1 раз в квартал	Отдел образования администрации г. Гая

### 3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

3.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально и ежегодно в отдел образования администрации г. Гая.

3.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_до 15 числа месяца следующего за отчетным

3.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания не установлены

4. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: объем финансовых средств, выделенных на выполнение задания, может быть изменен с внесением соответствующих изменений в объем задания, а также при изменении нормативов.